

«ЗАТВЕРДЖУЮ»  
Директор Чолгинського ЗЗСО І-ІІ ст

---

**ПЛАН РОБОТИ**  
**ШКІЛЬНОЇ БІБЛІОТЕКИ НА**  
**2021-2022 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

с.Чолгині  
2021 р.

## ЗМІСТ

1. Аналіз роботи шкільної бібліотеки за 2020-2021 навчальний рік.
2. Основні завдання і напрямки роботи бібліотеки у 2021-2022 навчальному році
3. Робота з читачами
  - 3.1 Робота з читачами щодо формування і задоволення їх читацьких потреб
  - 3.2. Інформаційно-консультативна робота з обслуговування учнів читачів
4. Основні показники роботи бібліотеки та організація бібліотечного обслуговування
5. Організація книжкового фонду. Збереження книжкового фонду
  - 5.1. Комплектування, обробка, вивчення та списання бібліотечного фонду
  - 5.2 Робота з підручниками
6. Робота з активом бібліотеки
7. Робота з батьками
8. Підвищення кваліфікації
9. Заходи на допомогу навчально-виховному процесу

## **1. Аналіз роботи шкільної бібліотеки за 2020-2021 навчальний рік**

Шкільна бібліотека є структурним підрозділом закладу, який здійснює бібліотечно-інформаційне, культурно-просвітницьке забезпечення навчально-виховного процесу. Свою роботу вона організовує спільно з педагогічним колективом відповідно до планів роботи і регламентуючої документації.

У 2020-2021 навчальному році робота бібліотеки була побудована згідно Закону України «Про бібліотечну справу» від 27.01.1995 №32/95 ВР (зі змінами та доповненнями), наказу МОН України від 14.05.1999 р. № 139 «Про затвердження Положення про бібліотеки ЗНЗ» та проекту нової редакції Положення про бібліотеку загальноосвітнього навчального закладу, постанов Кабінету Міністрів України, відповідних наказів Департаменту освіти Львівської облдержадміністрації, департаменту освіти і науки Львівської міської ради, територіального відділу освіти.

Робота бібліотеки ведеться згідно річного плану. Вона спрямована на національно-патріотичне, громадське, трудове, естетичне виховання; виховання культури читання учнів, керівництво позакласним читанням; поповнення і збереження книжкових фондів. Робота бібліотеки у 2020-2021 навчальному році спиралася на вирішення завдань по інформаційному забезпеченню навчально-виховного процесу та здійснювала інформаційно-бібліографічний супровід упровадження Державних стандартів освіти, переходу до Нової української школи.

Бібліотекар протягом навчального року здійснювала системну, цілеспрямовану допомогу школярам в успішному засвоєнні навчальних програм, розвитку їх творчого мислення, пізнавальних інтересів і здібностей з використанням бібліотечного ресурсу; удосконалювала традиційні й нові бібліотечні технології дистанційної роботи; забезпечувала можливості найбільш повного й швидкого доступу до документів; використовувала різні форми проведення масових та інформаційних заходів (віртуальні тощо). Саме тому бібліотека є інформаційним центром як для учнів, так і для вчителів, одним із важливих напрямків роботи якого є формування інформаційної культури читачів з використанням різних джерел інформації.

Протягом 2020-2021 навчального року бібліотекар продовжувала формування бібліотечного фонду, який відповідав би за змістом освітнім, виховним та інформаційним потребам, а також забезпечував бібліотечне обслуговування учнів та вчителів

Були визначені конкретні форми інформування кожної категорії читачів з урахуванням їхніх потреб. Продовжувалося формування довідково-інформаційного фонду, були підготовлені виставки «Кидай мишку – бери книжку!», «Знайомтесь – нові книги!», «Українська книга – дітям!», «Прочитав сам – зацікав товариша», «Львів у моєму серці», «Книги – помічники у навчанні», «Друковані роботи вчителів та учнів гімназії», «Казкові джунглі Р.Кіплінга», «Знай, люби, бережи!», «Ці книги про все на світі» тощо, книги яких з зацікавленістю розглядали та читали учні.

Певна робота проводилася бібліотекарем щодо популяризації літератури та медіа ресурсів, з цією метою були сформовані тематичні викладки книжного фонду, такі як: «24 серпня – День незалежності України», «Герої завжди поміж нас», «Абетка здоров'я», «Правові знання – підліткам», «Сім'я та школа – дві могутні сили виховання», «БЖД та правила дорожнього руху», «Пожежна безпека», «Книги –

помічники в навчанні», «Твори львівських письменників», До пам'ятних дат Лесі Українки, Ліни Костенко тощо.

Протягом навчального року бібліотекар постійно розширювала бібліотечно-інформаційні послуги на основі вдосконалення традиційних і засвоєння нових бібліотечних форм і методів роботи, уведення в роботу новітніх технологій (комп'ютерні презентації, слайд-шоу, квести, віртуальні виставки, віртуальні виставки-подорожі, бібліошопінг, інтернет-марафон, буксем, бібліофлешбек, проект, гра-блуканина, мережеві акції тощо). Щомісяця оформлялася експрес-інформація «Бібліотечні події», підготовлені виставки до ювілейних дат (письменників, видатних людей, міжнародних днів). Усього було протягом року оформлено 55 яскравих книжково-ілюстративних виставок, викладок, полицок, експрес-інформацій.

Бібліотека готувала різноманітні бібліографічні довідки, вела їх облік. Багато довідок носили фактичний та тематичний характер, наприклад: виставка книг, виданих Українським інститутом національної пам'яті у рамках проекту «Майдан: усна історія», добірка літератури з теми «Свіча пам'яті» (до Дня пам'яті жертв Голодомору та політичних репресій), «Наша мова калинова» (до Дня української писемності та мови), експрес-інформація: «20 листопада Всесвітній день дитини», до всесвітнього дня поезії, до Дня Європи в Україні, до Міжнародного дня дитячої книги, до Міжнародного дня визволення в'язнів фашистських концтаборів тощо, інформаційна перерва в бібліотеці «Подорож книжковими полицями».

Діяльність шкільної бібліотеки у 2020-2021 навчальному році була спрямована на виховання в учнів інформаційної культури, любові до книги, культури читання, вміння користуватись бібліотекою, а також на забезпечення різноманітного змісту навчального процесу, всебічне сприяння підвищенню методичної майстерності вчителів шляхом популяризації педагогічної літератури та інформації про неї. Особлива увага приділялася широкій популяризації української сучасної літератури, літератури з питань освіти, історії і культури українського народу та поваги до рідної мови, національно-культурних і духовних надбань нашого народу.

Отримуючи нову літературу готувала «Інформаційний бюлетень новинок», «Зустріч з новими книгами», організували відкриті перегляди літератури та періодики «Зупинись на хвилинку – подивись на новинки». На бібліотечно-бібліографічних уроках діти вчилися користуватися книгою і опановували навички спілкування. Проводились бесіди з таких тем: «Різнорманітність дитячої періодики та професії людей, що їх створюють», «Безпечний інтернет для дітей та підлітків.», «Віртуальні бібліотеки: мандрівка сторінками сайтів дитячих видань».

Є багато форм і методів виховання культурної людини, прищеплення любові до книги і одна із них – прищеплення школярам навичок бібліотечно-бібліографічної грамотності. У популяризації основ бібліотечно-бібліографічних знань використовувалися найрізнорманітніші методи: бесіди, лекції, гра в асоціації, презентації, практичні заняття, повідомлення учнів, різні види змагань, конкурсів. Особливо складно прищеплювати школярам навички користування довідковою літературою. Тому вчителі - предметники активно сприяли формуванню цих навичок: завдання з будь-якого предмета подавались так, що учні були змушені звертатися до словників і довідників, особливо вчителі історії, географії, математики, хімії, української мови. Бібліотекарем у 5-7 класах, з метою розвитку читацьких інтересів, у грудні проведена акція «Щоб мізки гарно працювали на канікули йдемо з книжками!». Пробудженню інтересу до довідкової, науково-популярної, художньої літератури

сприяло використання таких форм позакласної роботи, як інтернет-олімпіади, інтернет-конкурси, мережеві акції, тематичні уроки тощо.

З метою привернення уваги до екологічних проблем і активізації роботи бібліотеки з екологічної просвіти підростаючого покоління спільно з учасниками освітнього процесу, формування життєвих компетентностей здобувача освіти, розвитку його як гармонійно розвиненої особистості, сприяння реалізації основних пріоритетів Нової української школи, зокрема, формуванню покоління, яке здатне вчитися протягом усього життя, продуктивно розв'язувати нагальні проблеми сучасності, розвивати цінності громадянського суспільства на виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 12.08.2014 №931 «Про проведення щорічного Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек», листа ДНУ «Інститут модернізації змісту освіти» від 27.07.2020 № 22.1/10-1499 «Щодо наказу Міністерства освіти і науки України», рекомендацій Державної науково-педагогічної бібліотеки України імені В.О.Сухомлинського Національної академії педагогічних наук України «Щодо проведення у 2020 році Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек», Концепції екологічної освіти в Україні (Рішення Колегії Міністерства освіти і науки України № 13/6-19 від 20.12.2001), яка передбачає чітку структуру формування екологічної освіти, що охоплює всі вікові, соціальні та професійні групи населення, щорічний Всеукраїнський місячник шкільних бібліотек відбувався під гаслом «Шкільна бібліотека і екологічна просвіта».

В рамках місячника бібліотекарем підготовлено і проведено такі заходи:

- Фотокрос: «Моє хобі – читання» (створення віртуальної фотогалереї читачів, 6-7 класи).
- Бесіди-презентації «Милосердя до природи і людини», «За сторінками Червоної книги» (2, 5-7 кл).
- Екологічні акції: «Повернемо Землі всі веселкові кольори», «Однапальчикова батарейка забруднює природу на півстоліття», «Друге життя непотрібних речей» (6-8 кл).
- Екологічні вікторини: «Про гриби нічого не знаєш, що ж у лісі ти шукаєш», «Чи знаєте ви екологічні прикмети?» (5 кл).
- Віртуальна екскурсія «Заповідними стежками України та Львівської області»
- Інтерактивний кардмейкінг з екологічної просвіти здобувачів освіти: виготовлення творчих робіт «Шедеври маленьких умільців», конкурс малюнків «Земля радіє від краси», «Природа очима дітей», «У долі природи – наша доля» (учні початкових класів).
- Фотоконкурс: «Квіти навколо нас», «Природа та фантазія» (7 кл).
- Виставки та викладки: «Планета Земля очима дітей»; «Кидай мишку – бери книжку»; «Екологічна просвіта здобувачів освіти».
- Бібліотечні уроки «Апетит у звірів», презентація журналів «Колосок» (2 класи).
- Урок - реквієм «Попіл Чорнобиля в наших серцях» (8-9 класи).

Треба зазначити, що резерви шкільної бібліотеки в справі інформаційної роботи далеко не вичерпані. Постійний пошук нових, ефективних технологій, прагнення до формування системи інформаційної підтримки освіти, тісний взаємозв'язок і взаємодія з педагогічним колективом сприяє утвердженню шкільної бібліотеки як справжнього культурного, інформаційного і освітнього центру, який одержує, зберігає і розповсюджує різноманітні джерела інформації, здатні задовольнити будь-які запити своїх читачів. Тому бібліотекарем проведено бібліошопінг серед учнів 5-7 класів «Даремно часу Ви не гайте! Ось цю книгу прочитайте!» по залученню здобувачів освіти

до читання під час канікул; Гра в асоціації «Європейська Україна: місця, локації та пам'ятки» (8 кл); українознавча шифро-гра «Україна писанкова» (8 кл); бібліоподорож першокласників до бібліотеки; інтерактивні бібліотечні уроки за творами Р.Кіплінга «Мауглі» (5 кл), Марка Твена «Пригоди Тома Соєра» (6 кл.); дискусію «Гідність – основа справедливого суспільства» (8 кл), «Плекаємо рідну мову» (3 класи); літературно-музична вітальня «Від Тарасика до Тараса» (4 класи), «Сторінками життя та творчості Г.Х.Андерсена» (початкові класи).

Проте, існує ряд проблем, які негативно впливають на ефективність роботи бібліотеки, щодо виконання основної своєї місії – всебічної інформаційної підтримки навчально-виховного процесу в школі, а саме: недостатньо дитячої літератури на українській мові, сучасної молодіжної літератури, творів зарубіжної та української літератури за оновленими програмами. Шкільна бібліотека постійно видозмінюється, але незмінними залишаються її завдання – забезпечувати духовний розвиток особистості, навчати здобувачів освіти пізнавати, працювати, утверджуватися.

## 2. Основні завдання і напрямки роботи шкільної бібліотеки на 2021-2022 навчальний рік

Виходячи із основних завдань державної програми «Освіта», Закону України «Про загальну середню освіту», Концепції громадянського виховання особистості в умовах розвитку української державності, положення про загальноосвітній заклад, Національної доктрини розвитку освіти України в 21 сторіччі, Державної програми «Вчитель», Конституції України, Концепції Державної цільової програми підтримки та розвитку читання у 2021-2022 навчальному році перед бібліотекою школи постають такі задачі:

1. Створення умов для розвитку інтелектуального потенціалу нації, зокрема шляхом підвищення читацької активності, рівня культурної компетентності та заінтересованості читачів у користуванні друкованою книгою як джерелом інформації;
2. Виховання в учнів поваги до державних символів України, Конституції України, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
3. Пошук нових форм роботи з виховання в учнів загальнолюдських цінностей, гуманізму, милосердя, духовності, естетичної, трудової, економічної культури, здорового способу життя;
4. Широка популяризація української культури, виховання мовного етикету, глибокої поваги до державної рідної мови, до національної культури і духовних надбань українського народу та інших народів та націй;
5. Використання різноманітних форм і методів краєзнавчої роботи. Виховання любові до рідного краю, пробудження інтересу до історії та сучасних проблем Кривого Рогу;
6. Інформаційне обслуговування педагогів, спрямоване на підвищення їх методичної та педагогічної майстерності;
7. Своєчасне забезпечення учнів та педагогічного колективу навчальною, художньою та методичною літературою;
8. Збереження фонду підручників, поповнення науково-методичної бази школи. Виховання бережливого ставлення до шкільних підручників. Участь у акції «Живи, книго!»;
9. Подальший розвиток інформативної функції бібліотеки як інформативно-культурного центру загальноосвітнього навчального закладу.
10. Діяльність шкільної бібліотеки щодо сприяння гуманізації і гуманітаризації навчально-виховного процесу та духовного становлення школярів.

### 3. Робота з читачами

#### 3.1 Робота з читачами щодо формування і задоволення їх читацьких потреб

1.	<i>Організація екскурсій до бібліотеки для першокласників, ознайомлення з правилами користування бібліотекою та книгою під час перереєстрації та запису до бібліотеки.</i>	вересень	
2.	<i>Вивчення читацьких інтересів. Перереєстрація читачів. Робота з боржниками. Засідання читацького активу. Обрання відповідальних за збереження підручників та розподіл їх за групами: -лекторську -оформлювальну -господарську</i>	вересень . .2021	бібліотека, читацький актив
3.	<i>Індивідуальна робота з читачами: * проведення рекомендаційних бесід з читачами; *бесіди з читачами-учнями про прочитану книгу; *консультації щодо вибору книги на книжкових полицях.</i>	протягом року	

4.	<i>Взаємодія шкільної бібліотеки з педагогічним колективом:</i> * інформаційне забезпечення про нові надходження. Проводити Дні інформації та Дні спеціаліста. * спільна робота шкільної бібліотеки та педколективу щодо збереження підручників; * організація книжкових виставок, оглядів літератури, що сприяють удосконаленню навчально-виховного процесу. * спільна робота бібліотеки та педколективу з обдарованими дітьми (окремо план роботи).	щокварт. протягом року	Бібліотека Педколектив
5.	<i>Робота з популяризації літератури:</i> *участь у всіх заходах, присвячених відродженню української національної школи; * надання допомоги вчителям у виборі літератури для проведення традиційних шкільних свят.	протягом року	

### **3.2. Інформаційно-консультативна робота з обслуговування учнів читачів**

№	Назва заходів та технологій	Дата виконання	Відповідальний
1	Організація та ведення ДБА	систематично	
2	Формування та виділення довідково - інформаційного фонду(ДІФ)	Вересень	
3	Поповнення ДІФ сучасними довідковими виданнями	протягом року	
4	Проведення бібліотечних уроків	протягом року	
5	Видання бібліографічних довідок	систематично	
6	Проведення: - Дня нової книги; - Дня бібліографії.	1 раз на семестр	актив
7	Індивідуальні інформації читачам	систематично	
8	Інформаційні перерви, експрес-інформації.	систематично	
9	Використання та рекомендації по використанню посібників рекомендаційної бібліографії при оформленні виставок, підготовці масових заходів та технологій.	систематично	
10	Інформаційні години, інформ-новини, інформ-коктейлі, виставки-турне	систематично	

### **4. Основні показники роботи бібліотеки та організація бібліотечного обслуговування**

1. Кількість читачів -152
2. Кількість книговидачі - 27
3. Кількість відвідувань - 25
4. Загальна кількість відвідувань- 850
5. Загальна кількість виданих документів - 1250

*Структурні підрозділи бібліотеки:*

1. Читальний зал - 1
2. Книгосховище для підручників і для худ.літератури - 1



Режим роботи бібліотеки цілком відповідатиме запитам та інтересам учнів та педагогічного колективу. Останній день місяця - санітарний. Обслуговування читачів вестиметься диференційовано.

## 5. Організація книжкового фонду. Збереження книжкового фонду

### 5.1. Комплектування, обробка, вивчення та списання бібліотечного фонду

№	Назва заходів та технологій	Дата виконання	Відповідальний
1	Вивчення складу фонду: - систематичним методом; - бібліографічним методом.	2 рази на рік	
2	Комплектування фонду згідно нових шкільних програм і вимог до шкіл на сучасному етапі: - зв'язок з метод, кабінетом; - зв'язок з бібліотеками району та міста; - зв'язок з спонсорами	систематично	
3	Слідкувати за змінами в таблицях ББК та своєчасно проводити рекласифікацію фондів.	систематично	
4	Своєчасне вилучення з фондів: - застарілих видань; - загублених читачами; - з інших причин (складання актів, вивезення макулатури, здача актів до бухгалтерії, вилучення каталожних карток з каталогів, робота з сумарною та інвентарними книгами.	систематично	
5	Вести зошит обліку видань, прийнятих від читачів в заміні загублених.	систематично	
6	Здійснювати умови для зберігання книжкових фондів: - порядок на книжкових полицях; - встановлений санітарно-гігієнічний режим; - своєчасний ремонт книги; - ліквідація читацької заборгованості.	систематично	актив
7	Провести інвентаризацію бібліотечного фонду художньої літератури.	Січень	комісія

### 5.2 Робота з підручниками

1	Вивести кількісний склад фонду підручників. Інформацію подати в бухгалтерію.	Вересень	
2	Ведення всіх операцій по обліку бібліотечного фонду підручників (згідно Інструкції про порядок доставки, комплектування та облік навчальної літератури)	протягом року	
3	Виховання бережливого ставлення до книги, як до національного надбання	систематично	
4	У кожному класі створити пости бережливих	Вересень	В, актив
5	Постійно контролювати потреби в навчальній літературі	протягом року	
6	Зробити замовлення необхідних підручників на наступний навчальний рік	Листопад	

7	Провести інформаційну годину «По сторінках педагогічних видань»	Жовтень	
8	Взяти участь у шкільному конкурсі - огляді «Живи, книго!», а саме: - провести по класах рейди - перевірки щодо збереження підручників; - у кожному класі оформити стенди: «Книга скаржиться», «Книга дякує»; - провести бесіди: «Книга - твій друг, бережи її»; «Звідки до нас прийшла книга»; «Твій шкільний підручник»; «Мистецтво бути читачем».	протягом року листопад вересень жовтень листопад грудень	
9	Оновлювати стенди «Твій друг - книга»	Систематично	
10	Очистити фонд підручників від застарілих та непридатних для користування	систематично	

### 6. Робота з активом бібліотеки

1	Залучення активістів учнів для допомоги в роботі бібліотеки: - технічна обробка літератури; - ремонт книг; - штемпелювання книг; - розстановка літератури.	протягом року	
Провести цикл бібліотечних уроків з читацьким активом:			
2.	Бібліотека. Бібліотечний фонд. ДІФ. Абонемент. Читальний зал. Формуляр. Правила заповнення формуляра. Робота бібліотекаря на абонементі.		
3	Розташування книг в бібліотеці: - за віковими категоріями; - за розділами ББК. Розділи ББК.		
4	Помічники в роботі книг: - допоміжні розділювачі; - паспорт стелажа; - вибір книг в бібліотеці (довільний); - пошук потрібної книги.		
5	Система каталогів в бібліотеці, їх цільове призначення.		
6	Види довідкових видань. Робота з довідковою літературою.		
7	Книжкові виставки, викладки в бібліотеці. їх призначення, оформлення.		
8	Практичне заняття «Робота на абонементі»		
9	Практичне заняття: «Обробка партії книг в бібліотеці»: - рознесення книг до стелажів, правильна їх розстановка.		
10	Фонд підручників. Відокремлення від основного фонду. Призначення.		

11	Практичне заняття: «Обробка партії підручників. Визначення відмінностей від худ. літ.»		
12	Підсумкове. Теоретичні та практичні навички, набуті за рік.		

### 7. Робота з батьками

1	Висвітлення проблеми читання на батьківських зборах	за планом школи	
2	Висвітлення проблеми забезпечення шкільними підручниками та їх збереження	вересень	
3	Оформлення інформаційних стендів для батьків по класах: - рекомендації; - аналіз читання за семестр;	за планом кл. керівників	Кл.керівни
4	Оформити постійно діючу книжкову виставку «Для вас, батьки»	вересень	
5	Цикл бібліотечок - пересувок для батьків першокласників: - В.Сухомлинський і сучасна наука про підготовку дітей до школи; - в сім'ї першокласника; - осередок добра.	за планом кл. керівників	
6	Сімейні зустрічі в бібліотеці: - перша українська книжка в житті вашої дитини; - найстаріша книжка у вашому домі; - за цими підручниками вчилися ви; - творчі роботи разом з дитиною.	вересень листопад березень квітень	
7	Складати рекомендаційні списки літератури	1 раз на квартал	
8	Виставка літератури по сімейному вихованню	1 раз на квартал	
9	Залучати батьків до акції «Подаруй книгу шкільній бібліотеці»	протягом року	
10	Участь у проведенні шкільних брифінгів для батьків «Спільна праця школи і сім'ї»	за планом школи	

### 8. Підвищення кваліфікації

Систематично підвищувати професійну кваліфікацію:

- оперативне ведення бібліотечної документації;
- участь у районних методичних об'єднаннях;
- атестація;
- курси підвищення кваліфікації;
- приймати участь у роботі по обміну досвідом та надання методичної допомоги в системі «Школа молодого бібліотекаря»;
- підвищувати професійний рівень шляхом самоосвіти;
- оформити куточок «Досвід шкільної бібліотеки»;
- вивчати та впроваджувати в роботу передові досвіди в роботі з читачами.

## Перспективний план розвитку бібліотеки

1. Поповнити бібліотечний фонд новою художньою та галузевою літературою за рахунок коштів отриманих за макулатуру та за допомогою благодійної акції «Подаруй книгу шкільній бібліотеці».

### 9. Заходи на допомогу навчально-виховному процесу

№ п/п	Заходи	Контингент	Дата	Відповідальні
<b>СЕРПЕНЬ-ВЕРЕСЕНЬ</b>				
1	Підготовка і проведення аналізу складу підручників на педраді.	Пед.кол.	31.08	
2	Видача підручників.	1-9 кл.	До 1.09	
	Огляд літератури до першого уроку	Пед.кол.	30.08	
4	Перереєстрація читачів		до 10.09	
5	Прийом і обробка нових підручників		серпень-вересень	
6	Організація і створення читацького активу.		до 02.09	
7	<p><b>Організувати книжкові виставки:</b></p> <p><b>К.в. « Ювіляри вересня.»</b></p> <p><b>- 210 р. І.М.Вагилевича (1811-1866) -2,09</b></p> <p><b>- 165 р.В.Л.Левицького(1856-1938)</b></p> <p>- Чолгині- рідне село моє</p> <p>- 30 років Незалежності України. Час надій і сподівань</p> <p>- 23 серпня - День Державного Прапора України</p> <p>- 1 вересня - День знань.</p> <p>- На допомогу вчителю.</p> <p>- Для Вас, батьки</p> <p>- «Син великого народу» (до дня народження І.Я.Франка)</p> <p>- Книжкова виставка : «Видатні постаті української історії» (до дня народження видатного діяча національного,культурного і державного відродження України М.Грушевського)</p> <p>- 8 вересня - міжнародний день грамотності «Драматург, актор, театральний діяч. 165 років від дня народження Карпенка-Карого»</p> <p>- Книжкова виставка до Дня партизанської слави</p> <p>- Фестиваль казок ( дня бібліотек)</p> <p>- Інформ.хвилинки про історію бібліотек.</p> <p>- Казкова вікторина.</p> <p>- Конкурс ілюстраторів.</p>	2 – 9 клас		
8	<p><b>Провести бібліографічні огляди літератури:</b></p> <p>До Дня фізичної культури і спорту.</p> <p>До дня українського кіно.</p> <p>До Міжнародного дня миру</p>	1-5 кл		
9	Ділова гра «Твоя майбутня професія»			

10	Круглий стіл «До проблем шкільного підручника»	1-9 кл.		
11	Виставка-презентація «Без книги немає бібліотеки»	1-9 кл.		

## ЖОВТЕНЬ

1	<p><b>Книжкові виставки:</b>  Учитель, перед іменем твоїм...  -Наші домашні улюбленці.  - Шкільний вернісаж – виставка малюнків.  Музика рідного краю (до Міжнарод-ного дня музики).  Будь захисником своєї Вітчизни (до Дня Збройних Сил України.)  Козацька слава (до Дня українського козацтва).  -«Я до рідного сонця прихилився»  -130років від дня народження Ю.Клена(1891-1947)  - 140 р.І.А.Кочерги (1881-1952) 6.10.  - Православні свята.</p>			
2	<p><b>Бесіди:</b>  -Як правильно поводитись в бібліотеці.  -Як правильно берегти книгу.  -Твої перші енциклопедії.</p>			
3	Провести свято Посвята в читачі ( 2 кл.)			
5	Бібліотечний калейдоскоп ( 5 кл -7 кл)			
6	Літературно-поетична музична вітальня. Краса природи в українській літературі.			
7				
8	Зустрічі з поетами земляками.(1-9 кл.)			

## ЛИСТОПАД

1	<p><b>Книжкові виставки:</b>  Чарівний світ казок.  Наш скарб - рідна мова.  Знайомтесь, нові книги.  Твоя майбутня професія.  День української письменності.  Закон і ми.  - Трагічні сторінки історії України (Голодомор)  - 170 р. Д.В.Марковича (1848-1920)  - 180 р.І.С.Нечуя- Левицького 1838-1918.  - 155 р.О.Кобилянської ;  - 240 р. Г.Ф.Квітки- Основ*яненку 1778-1843</p>			
2	Літературний салон: «Роде наш красний»			
3	<p><b>Бесіди:</b>  «Твій друг - книга».  «Як книга приходять до людей».  Все про довідковий апарат.  Енциклопедії і довідники.</p>			
4	Відкритий перегляд літератури «Письменники рідного краю».			

5	Провести День інформації			
	Провести вікторину «Українські символи - державні і народні».	6-7 кл.		
7	Засідання круглого столу «Є право - значить є надія».	9 кл.		
<b>ГРУДЕНЬ</b>				
1	Рейд-перевірка шкільних підручників.	1-9 кл.		Актив читачів, бібліотека
2	Аналіз читацьких формулярів.	1-4 кл.		
3	Бесіди: «Диво на ім'я книжка» «Книжка та її творці» «Як вилікувати підручник»	2кл. 3кл.		
4				
5	Літературна гра: «Права дитини-права на майбутнє» (до Дня прав людини).	3 кл.		
6	<b>Книжкові виставки:</b> “Скарби літературних архівів». «1 грудня - Всесвітній день боротьби зі СНІДом». «Юному економісту».  - 105 р. П.М.Воронька (1913- 1988) 1.12 - 145 р. М.М.Могилянського (1873 -1942)4.12 - 140 р.О.Олеся (1878-1944) - 125 р Г.Хвильового(1893-33) - 150 р.Е.Портер ам.дит.п. - Читай на здоров'я	1-9 кл. . кл. 8-9 кл.		
7	Виставка «Мої захоплення»	2-9		
8	Засідання активу читачів.			Актив бібліотекар
<b>СІЧЕНЬ</b>				
1	<b>Оформити тематичні папки:</b> Наші обереги; Це цікаво знати; Про все на світі; Історичні портрети.	1-9 кл.		
2	Провести День бібліографії.	для вчителів		
3	Вікторина: «Зимові забави».	5-6 кл.		
4	Бібліотечний урок: «Каталоги та картотеки».	9 кл.		
5	Оформити книжкову виставку - презентацію «Ця книга для вас, дівчатка!».	8-9 кл.		
6	Усний журнал: «Україно, ти моя молитво!» (до дня Соборності України).	8-9 кл.		
7	Рейд - перевірка по збереженню підручників.	1-9		Актив читачів,

		кл.		<i>бібліотека</i>
8	Урок-реквієм «День пам'яті жертв Холокосту».	8-9		
9	Книжкова виставка: «День пам'яті героїв Крут». -185 р. С.В.Руданського 1834-1873	9- кл.		
10	Засідання бібліотечного активу.			
11	Провести інвентаризацію бібліотечного фонду Події в літературному житті нашого села.			
<b>ЛЮТИЙ</b>				
1	<b>Провести бесіди:</b> «Твій підручник - твоє обличчя». Історія книжності Київської Русі. Провести вікторину-подорож в Країну книги.	5-6 кл. 7-8 кл. 3-4 кл.		
2	<b>Організувати книжкові виставки:</b> - 210 р. Е.По - 260 р. Р.Бернса - 145 р. У.Моема - 125 р. В.Біанкі - 15 хвилин з доброю книгою.			



	«В світі прекрасного».	21,02 . 1-9кл.		
	«Рідне слово - тая м'ята, материнка, рута (до Міжнародного дня рідної мови).			
3	Ранок - реквієм: «Афганістан болить в душі моїй...».	8-9 кл.		
4				
5	Конкурс віршів про кохання ( до дня Св. Валентина).	8-9 кл.		
6	Бібліографічний огляд: «Захищати Вітчизну-священний обов'язок».			
7	Літературна гра «0, щасливчик!».	8-9кл.		
8	Вікторина «Упізнай твір за уривком».	9 кл.		
9	Аналіз читацьких формулярів.			Актив читачів

### БЕРЕЗЕНЬ

1	Голосні читання улюблених творів.	1-9 кл.		
2	Книжкові виставки - Т.Г.Шевченка - Сторінки світової класики			
3	Вікторина «По книжкових морях».	6-7 кл.		
4	Літературний вечір «Жінка - одвічна загадка природи».	9 кл.		
5	Книжкова виставка «Живе і вічне слово Кобзаря».	1-9 кл.		
6	Тематичний вечір: «Свого сина пам'ятає Україна».	9 кл.		
7	Круглий стіл «Злочин. Як його обійти».	9кл.		
8	Книжкова виставка: «Червоний, жовтий, зелений» (правила дорожнього руху).	1-9 кл.		
9	Конкурс творчих робіт учнів «Мій улюблений підручник».	4-5 кл.		
10	Книжкова виставка «Екологія і людина» .	7-8 кл.		
11	Рейд - перевірка по збереженню шкільного підручника.	1-9 кл.		
12	Засідання читацького активу.			Читацький актив
13	Літературний салон до Всесвітнього дня поезії «Мелодія весни, поезія кохання» Поетичний слем.	8-9 кл.		
14	День Інформації.	пед.кол.		
15	Засідання бібліотечного активу			

### КВІТЕНЬ

1	Куточок: «Інформаційний коктейль» (події та літературні ювілеї квітня).	1-9 кл.		
2	«Учись бути здоровим» до Всесвітнього дня здоров'я).	1-9 кл.		
3	Книжкова виставка «Людина і Всесвіт». К.в. до 211 р. Г.-Х. Андерсена	1-9 кл.		
4	Ранок - реквієм до Міжнародного дня визволення в'язнів фашистських концтаборів.	9 кл.		

5	Бесіда: «Екологія і людина» (до Дня довкілля).	6-7 кл.		
6	Бібліографічний огляд «Книга - найкращий друг».	3-4 кл.		
7	Огляд періодичних видань.	9 кл.		
8	Книжкова виставка «22 квітня - Всесвітній день Землі».	1-4 кл.		
9	Інформини «Всесвітній день книги та авторського права».	1-9 кл.		

10	Урок - реквієм « Пам'ятайте уроки Чорнобиля !».	5-6 кл.		
11	Літературний брейн - ринг.	8 кл.		
12	Рейд - перевірка шкільних підручників.	1-9 кл.		Бібліотека Читацький актив
13	Засідання бібліотечного активу.			

### ТРАВЕНЬ

1	Рейд - перевірка по збереженню шкільних підручників	1-9 кл.		Біб-тека Читацький актив
2	Конкурс віршів до Дня матері.	1-4 кл.		
3	Конкурс знавців літератури «Розумники і розумниці».	5-9 кл.		
4	Літературно - музичний салон «Живі у пам'яті народній» ( до Дня Перемоги).	5-9 кл.		
5	Організувати книжкові виставки: Підручник дякує; Підручник скаржиться; Для Вас, випускники; Скоро іспити.	1-9 кл.		
6	Тиждень слов'янської писемності та культури: *Години пізнання історії рідної держави «Кирило і Мефодій - апостоли-подвижники». *Філософський стіл «Сучасна мовна ситуація в Україні». * Година цікавих повідомлень: «Виникнення письма». *Прес-діалог: «Співай, моя мово!».	1-9 кл. 1-4 кл. 9 кл. 5-7 кл. 4-9 кл.		
7	Огляд періодичних видань.	9 кл.		
8	Методична допомога в підготовці та проведенні заходів		для вчителів	
9	Робота з боржниками.		протягом місяця	
10	Засідання бібліотечного активу.			

### ЧЕРВЕНЬ

1	Прийом підручників.	1-9 кл.		
2	Робота з боржниками.	1-9 кл.		
3	Аналіз читацьких формулярів			
4	План роботи на наступний навч. рік			